

	COMUNE DI LUSERNA SAN GIOVANNI	
	REPUBBLICA ITALIANA	
	DISCIPLINARE DI INCARICO PROFESSIONALE PER LA PROGETTAZIONE ESECUTIVA,	
	DIREZIONE LAVORI E COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA IN FASE DI	
	PROGETTAZIONE ED ESECUZIONE DEI LAVORI DI RISTRUTTURAZIONE ED	
	EFFICIENTAMENTO ENERGETICO DELLA PISCINA COMUNALE, NEL COMUNE DI	
	LUSERNA SAN GIOVANNI.	
	CIG: _____	
	CUP: E33I23000210001	
	AGGIUDICATARIO: _____	
	IMPORTO CONTRATTUALE (I.V.A. e oneri previdenziali esclusi): €. _____	
	Repertorio n. _____	
	L'anno duemilaventisei, addì ____ del mese di _____ nella Residenza	
	Municipale di Luserna San Giovanni, Via Roma, 31 – 10062 LUSERNA SAN	
	GIOVANNI (TO).	
	Avanti a me _____, Segretario Comunale autorizzato a rogare, su richiesta	
	dell'Ente, tutti gli atti in cui il Comune è parte nella forma pubblica amministrativa	
	ai sensi dell'art. 97, comma 4, lettera c), del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 e s.m.i., si	
	sono costituiti i signori:	
	- da una parte _____, _____ del Comune di	
	Luserna San Giovanni, partita I.V.A. n. 01466170014, il quale dichiara di agire	
	esclusivamente nel nome, per conto e nell'interesse dell'ente che rappresenta;	
	- dall'altra parte _____ nato/a a _____ (__) il _____, in	
	qualità di _____;	
	Della identità e della piena capacità delle sopra costituite parti io Segretario	

dell'importo contrattuale, arrotondando la cifra all'euro superiore, che sarà trattenuta sul saldo dei compensi spettanti in ordine alla fase progettuale a cui è riferita la contestazione.

3. Per ogni miglioria proposta in sede di gara, non eseguita totalmente o parzialmente sarà applicata, previa contestazione da parte del Responsabile Unico del Progetto, una penale pari all'1,5 per mille dell'importo di contratto.

4. Per ogni attività non svolta e per ciascun documento non consegnato alla Stazione Appaltante o al Responsabile Unico del Progetto, previa contestazione da parte del Responsabile Unico del Progetto, si applica una penale dell'1,5 per mille dell'importo di contratto.

5. Le penali di cui al presente articolo potranno dar luogo alla risoluzione del contratto qualora superino l'importo percentuale del 10%.

6. Eventuali proroghe motivate potranno essere concordate tra le parti e la relativa domanda deve pervenire, al Responsabile Unico del Progetto, prima della scadenza del termine di presentazione della documentazione.

7. Eventuali sospensioni del servizio potranno essere disposte dal Responsabile Unico del Progetto in caso di giustificati motivi.

CAPO II

ATTIVITÀ

Art. 4

(Progetto esecutivo)

1. La progettazione esecutiva è eseguita secondo quanto indicato nell'allegato I.7, Sez. 3 del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii. Gli elaborati tecnici dovranno essere pienamente corrispondenti nel numero, nell'oggetto e nella tipologia a quelli stabiliti dalle menzionate norme.

	2. Il progetto esecutivo dovrà essere sviluppato nel rispetto dei vigenti decreti CAM applicabili per materia.	
	3. Il progetto esecutivo dovrà essere conforme al principio del Do No Significant harm (DNSH).	
	4. Nell'ambito dell'attività di progettazione è da intendersi ricompreso, senza costi aggiuntivi, quanto segue:	
	<ul style="list-style-type: none"> • elenco delle autorizzazioni acquisite ai fini dell'immediata eseguibilità dell'opera con l'esplicitazione delle eventuali modifiche apportate al progetto al seguito di pareri e prescrizioni; 	
	<ul style="list-style-type: none"> • relazione giustificativa dell'eventuale aumento di spesa per la realizzazione del progetto rispetto alla fase progettuale precedente; 	
	<ul style="list-style-type: none"> • l'attività necessaria alla predisposizione degli elaborati connessi all'ottenimento di tutti i pareri, nulla osta, autorizzazioni e certificazioni necessari, anche ove collegate allo specifico finanziamento FESR, compresa la certificazione in merito all'applicazione del Protocollo ITACA. 	
	Art. 7	
	(Coordinamento della sicurezza in fase di progettazione)	
	Il Coordinatore della sicurezza in fase di progettazione di cui all'articolo 91 del D.Lgs. n. 81/2008 e ss.mm.ii., nell'ambito del progetto esecutivo, deve redigere il piano di sicurezza e di coordinamento di cui all'art. 100 del citato decreto, predisporre il fascicolo dell'opera di cui all'articolo 91 comma 1 lettera b) del citato decreto e il quadro incidenza della manodopera.	
	Nell'ambito degli elaborati da predisporre è da intendersi ricompreso, senza costi aggiuntivi, quanto segue:	
	<ul style="list-style-type: none"> • schede riportanti l'individuazione delle misure di sicurezza reali da attuare 	

	Art. 9	
	(Direzione lavori)	
	1. La direzione lavori, comprensiva della redazione della contabilità, è eseguita	
	secondo quanto indicato dall'art. 114 e dall'allegato II.14 del D.Lgs. 36/2023 e	
	ss.mm.ii.	
	2. Nell'ambito dell'incarico sono ricomprese, senza costi aggiuntivi, le attività	
	seguenti:	
	<ul style="list-style-type: none"> • garantire la presenza in cantiere ogni qualvolta necessario e comunque per almeno un giorno alla settimana, per tutta la durata dei lavori, oltre a quanto dallo stesso ritenuto necessario per il corretto svolgimento dei suoi compiti; 	
	<ul style="list-style-type: none"> • garantire la presenza in cantiere secondo quanto previsto dal bando di gara o comunque quanto previsto dall'offerta dell'Operatore Economico presentata in sede di gara; 	
	<ul style="list-style-type: none"> • vigilare sulla presenza in cantiere del personale dipendente della ditta appaltatrice o di eventuali altri subcontraenti regolarmente autorizzati e circa l'osservanza dei subcontratti di lavoro con particolare riferimento agli importi autorizzati; 	
	<ul style="list-style-type: none"> • sottoporre al Responsabile Unico del Progetto tutti i documenti, verbali, stati avanzamento lavori ecc. entro cinque giorni lavorativi dalla data di sottoscrizione da parte dell'appaltatore; 	
	<ul style="list-style-type: none"> • trasmettere al Responsabile Unico del Progetto in occasione di ogni stato avanzamento lavori o comunque entro ogni trimestre una relazione sull'avanzamento dei lavori corredata di idonea documentazione fotografica, di verbali di verifica/accettazione dei materiali e prove 	
	7	

	eseguite durante i lavori;	
	<ul style="list-style-type: none"> • acquisire e verificare sulla base di ogni stato d'avanzamento le fatture quietanzate dei subappaltatori e dei fornitori ai sensi della normativa vigente e comunicare l'esito delle verifiche al responsabile unico del progetto; 	
	<ul style="list-style-type: none"> • verificare durante l'esecuzione dei lavori le attività a rischio ai sensi della normativa antimafia (white list); 	
	<ul style="list-style-type: none"> • collaborare con i collaudatori in corso d'opera, assistendoli durante le visite e sottoscrivendo i relativi verbali; 	
	<ul style="list-style-type: none"> • consegnare al Responsabile Unico del Progetto, entro 5 (cinque) giorni lavorativi dalla compilazione del certificato di ultimazione, opportuna nota con la quale si richiede di attivare le procedure necessarie per la pubblicazione degli "avvisi ad opponendum" e la verifica delle eventuali cessioni di credito; 	
	<ul style="list-style-type: none"> • esprimere parere tecnico a seguito di modifiche e aggiunte presentate in sede di offerta dall'impresa appaltatrice dei lavori nonché le varianti proposte dall'appaltatore durante l'esecuzione dei lavori; 	
	<ul style="list-style-type: none"> • dirigere le opere oggetto dell'appalto comprese quelle derivanti dall'offerta presentata dall'impresa appaltatrice in sede di gara nonché le varianti proposte dall'appaltatore durante l'esecuzione dei lavori; 	
	<ul style="list-style-type: none"> • redigere lo stato di consistenza dei lavori eseguiti in caso di estinzione anticipata del contratto e per l'eventuale consegna anticipata dell'opera; 	
	<ul style="list-style-type: none"> • svolgere l'attività nel rispetto del capitolato speciale d'appalto dei lavori; 	
	<ul style="list-style-type: none"> • aggiornare la documentazione di cui all'articolo 116 comma 10 del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii.; 	

	<ul style="list-style-type: none"> • redigere e dirigere le varianti per risolvere gli aspetti di dettaglio; 	
	<ul style="list-style-type: none"> • verificare l'elaborato "l'as built" redatto dall'appaltatore. 	
	Art. 10	
	(Coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione)	
	1. Le competenze del Coordinatore della sicurezza in fase di esecuzione sono svolte secondo quanto previsto dal D.lgs. 81/2008 e ss.mm.ii., dal D.lgs. 36/2023 e ss.mm.ii. e da ogni altra normativa specifica vigente in materia. Nell'ambito dell'attività dell'Operatore Economico sono ricomprese, senza costi aggiuntivi, le seguenti attività:	
	<ul style="list-style-type: none"> • comunicare al Responsabile dei Lavori l'esistenza dei presupposti, in materia di sicurezza, per procedere alla consegna dei lavori; 	
	<ul style="list-style-type: none"> • predisporre e trasmettere una volta al mese al Responsabile dei Lavori una relazione dettagliata sulla sicurezza; 	
	<ul style="list-style-type: none"> • redigere l'adeguamento del piano di sicurezza e coordinamento a seguito di modifiche e aggiunte presentate in sede di offerta o in corso d'opera dall'impresa appaltatrice dei lavori; 	
	<ul style="list-style-type: none"> • trasmettere al Direttore dei Lavori ad ogni stato d'avanzamento lavori i costi della sicurezza; 	
	<ul style="list-style-type: none"> • esprimere parere tecnico a seguito di modifiche e aggiunte presentate in sede di offerta dall'impresa appaltatrice dei lavori; 	
	<ul style="list-style-type: none"> • coordinare e aggiornare il PSC con le proposte migliorative dell'appaltatore o le varianti disposte dalla direzione lavori per risolvere gli aspetti di dettaglio; 	
	<ul style="list-style-type: none"> • coordinare la sicurezza di tutte le attività ed opere anche quelle derivanti dall'offerta tecnica presentata dall'impresa appaltatrice in sede di gara. 	

	CAPO III ONORARIO E GARANZIE	
	Art. 11 (Onorario)	
	1. L'onorario relativo al presente incarico, calcolato ai sensi dell'allegato I.13 al Codice "Determinazione dei parametri per la progettazione" e del decreto ministeriale 17.06.2016 ed al netto del ribasso offerto in sede di gara, è stabilito in Euro _____ (euro _____), oltre a I.V.A. e oneri previdenziali.	
	2. Trattandosi di prestazioni di natura intellettuale, gli oneri per la sicurezza da rischio interferenziale sono pari ad Euro 0.	
	3. L'onorario resta fisso ed invariabile in riferimento all'opera oggetto del servizio, integrato con le prestazioni offerte dall'affidatario in sede di gara. Nel caso di varianti in corso d'opera l'onorario è aggiornato con le modalità sotto elencate:	
	<ul style="list-style-type: none"> • l'onorario per la redazione delle varianti è riconosciuto solo per le modifiche che comportano un'attività di progettazione; • l'onorario di direzione lavori e coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione è rideterminato con riferimento all'importo dei lavori a base di gara aggiornato a seguito delle varianti. 	
	4. L'onorario comprende tutte le attività e gli obblighi previsti dal presente disciplinare ivi compresa ogni altra prestazione professionale annessa e necessaria per un corretto e completo espletamento dell'incarico. Qualora fosse necessario svolgere dei servizi supplementari ulteriori e/o diversi e che si rendessero indispensabili a seguito di una circostanza imprevista e che dette prestazioni non possano essere separate dal contratto iniziale, l'Operatore Economico deve preventivamente richiedere al Responsabile Unico del Progetto l'autorizzazione allo svolgimento degli stessi. Il valore di detti servizi supplementari e/o diversi	

	rispetto a quelli oggetto del presente incarico non possono superare	
	complessivamente, anche in caso di più modifiche successive, il 50% dell'importo	
	del contratto iniziale.	
	5. L'onorario del presente incarico non è determinato in base al tempo di	
	esecuzione del contratto pertanto l'eventuale dilatarsi dei tempi di esecuzione	
	dello stesso non darà luogo al riconoscimento di alcun compenso aggiuntivo.	
	6. Qualora nel corso di esecuzione del contratto, al verificarsi di particolari	
	condizioni di natura oggettiva, si determini una variazione, in aumento o in	
	diminuzione, del costo del servizio superiore al cinque per cento dell'importo	
	complessivo, i prezzi sono aggiornati nella misura dell'ottanta per cento della	
	variazione del valore eccedente la variazione del 5 per cento applicata alle	
	prestazioni da eseguire.	
	Art. 12	
	(Liquidazione compensi)	
	1. Il pagamento del corrispettivo relativo all'attività di progettazione esecutiva,	
	coordinamento della sicurezza in fase di progettazione e prestazioni tecnico-	
	amministrative ad essa connesse avverrà come segue:	
	<ul style="list-style-type: none"> • 60% dell'importo previsto per la fase di progettazione esecutiva: da 	
	fatturarsi a seguito della consegna al Comune degli elaborati;	
	<ul style="list-style-type: none"> • 20% dell'importo previsto per la fase di progettazione esecutiva: da 	
	fatturarsi a seguito dell'emissione con esito positivo del Rapporto Finale di	
	Controllo da parte del soggetto incaricato del servizio di Verifica della	
	progettazione;	
	<ul style="list-style-type: none"> • il restante 20% dell'importo previsto per la fase di progettazione esecutiva: 	
	all'approvazione del progetto esecutivo da parte del Comune, previo	

	ottenimento dei pareri, permessi, o altri titoli autorizzativi necessari e	
	comunque entro e non oltre 365 giorni naturali e consecutivi dalla data di	
	consegna del progetto esecutivo.	
	2. Il pagamento delle competenze relativo alla direzione lavori e al coordinamento	
	della sicurezza in fase di esecuzione avverrà nel modo seguente:	
	<ul style="list-style-type: none"> • il 90% del corrispettivo sarà posto in pagamento nei trenta giorni successivi 	
	al recapito all'Amministrazione degli stati di avanzamento in quota	
	proporzionale agli stessi, dietro presentazione di fattura corredata della	
	relazione di avanzamento lavori;	
	<ul style="list-style-type: none"> • il restante 10% sarà pagato, all'effettuazione dell'ultimo collaudo, dietro 	
	presentazione di fattura corredata, parimenti, di relazione illustrativa delle	
	attività svolte e delle attività di aggiornamento di cui all'articolo 116	
	comma 10 del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii., compreso il fascicolo dell'opera;	
	<ul style="list-style-type: none"> • nel caso di risoluzione contrattuale dei lavori appaltati, a termine delle 	
	vigenti disposizioni, spetterà un'aliquota pari al 90% dell'onorario dovuto	
	in relazione all'importo complessivo dei lavori eseguiti come risultante	
	dallo stato di consistenza senza oneri aggiuntivi a carico della stazione	
	appaltante. Il relativo saldo del 10% sarà liquidato trascorsi 180 giorni dalla	
	data dello stato di consistenza nel caso in cui non siano state avviate le	
	procedure per l'affidamento dei lavori. Nessun ulteriore compenso o	
	indennizzo, spetterà all'affidatario dei servizi nel caso in cui i lavori, per	
	qualsiasi motivo, non dovessero essere nuovamente affidati o iniziati.	
	3. In caso di inadempimento contrattuale la Stazione Appaltante si riserva di non	
	procedere alla liquidazione sino alla regolare esecuzione delle prestazioni in	
	relazione alle quali si è verificato il non corretto adempimento.	

	4. Si applica l'art. 125, comma 1, del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii., in materia di anticipazione del prezzo contrattuale. L'anticipazione, pari al 20% del corrispettivo, verrà corrisposta nel rispetto dei termini, delle modalità e delle condizioni previste dal succitato art. 125.	
	Art. 13	
	(Garanzie e coperture assicurative)	
	1. A garanzia degli impegni assunti con il presente disciplinare o previsti negli atti da questo richiamati, il l'Operatore Economico ha presentato garanzia fidejussoria (garanzia definitiva) della _____ n. _____ in data _____ dell'importo di €. _____ (diconsi _____) in conformità a quanto disposto dall'art. 117 del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii.	
	2 L'Operatore Economico risulta in possesso di idonee polizze assicurative professionali a copertura delle attività svolte, come da documenti trattenuti agli atti d'ufficio.	
	CAPO IV DISPOSIZIONI FINALI	
	Art. 14 (Obbligo di tracciabilità)	
	1. L'Operatore Economico assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n.136 (Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia) ed in particolare:	
	<ul style="list-style-type: none"> • ad utilizzare uno o più conti correnti bancari o postali, accesi presso banche o presso la società Poste Italiane S.p.A., dedicati, anche non in via esclusiva, alla commessa di cui al presente disciplinare; • a comunicare al Committente gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati di cui al punto precedente entro 7 giorni dalla loro accensione, nonché nello stesso termine, le generalità e il codice fiscale delle persone 	

delegate ad operare su di essi.

Art. 15

(Altri obblighi dell'Operatore Economico incaricato)

1. L'Operatore Economico incaricato è obbligato ad introdurre negli elaborati, anche se già presentati, tutte le modifiche ed integrazioni che saranno ritenute necessarie a giudizio insindacabile dell'Amministrazione in sede di verifica degli elaborati stessi, fino all'approvazione, senza che ciò dia diritto a speciali, diversi e maggiori compensi. In tali casi il Responsabile Unico del Progetto informerà l'Operatore Economico delle modifiche e integrazioni necessarie emerse in sede di verifica degli elaborati determinando i tempi entro cui dovranno essere presentate delle modifiche e/o integrazioni.

2. Per ogni assenza alle riunioni convocate, all'Operatore Economico sarà applicata una penale di cui all'art. 3, punto 2, del presente disciplinare che sarà trattenuta sul saldo dei compensi spettanti fatti salvi i casi di giustificato motivo. Nel caso in cui si verificassero più di tre assenze, si procederà alla revoca dell'incarico senza il riconoscimento all'Operatore Economico di alcun compenso per quanto già elaborato, ma non ancora approvato fatti salvi i casi di giustificato motivo.

3. L'Operatore Economico si impegna, senza costi aggiuntivi, a:

- partecipare a tutte le riunioni convocate anche telefonicamente, via email o via fax dal Responsabile Unico del Progetto per l'esame e la valutazione dello stato della progettazione, della direzione lavori, del coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione o ogni altra problematica afferente il servizio;
- partecipare a tutti gli incontri e i sopralluoghi che si rendessero necessari per verificare o illustrare la relazione in corso di predisposizione agli Enti e

	Amministrazioni interessate;	
	<ul style="list-style-type: none"> • illustrare e a fornire tutti i chiarimenti necessari sul progetto in corso di predisposizione anche attraverso apposite relazioni scritte, su richiesta del Responsabile Unico del Progetto compresa l'individuazione in loco della soluzione progettuale, con l'ausilio di strumenti di misura, senza che ciò dia diritto a speciali, diversi e maggiori compensi. • partecipare a tutti gli incontri e sopralluoghi, anche nel corso di esecuzione dei lavori, che si rendessero necessari per verificare o illustrare la progettazione; • garantire l'assistenza durante l'esecuzione di qualsiasi prova (es: di carico, geotecniche, sui materiali, ecc...) e redazione, se necessario, in ragione delle singole attività la redazione della documentazione indicante le modalità di esecuzione delle prove stesse; • ottemperare a quanto riportato nella propria offerta presentata in sede di gara; • verificare in sito, congiuntamente al Responsabile Unico del Progetto, la cantierabilità dell'opera. 	
	4. L'Operatore Economico per l'attività di direzione lavori e coordinatore della sicurezza in fase di esecuzione assume tutti gli obblighi del presente disciplinare e quanto previsto dalla normativa vigente.	
	5. All'Operatore Economico che svolge, a seguito di migliorie presentate in sede di gara, eventuali attività aggiuntive ivi comprese quelle necessarie a ricondurre alla stima iniziale gli eventuali aumenti del costo dell'opera conseguenti alle predette migliorie, non verrà riconosciuto nessun compenso professionale aggiuntivo.	
	L'Operatore Economico è tenuto a recepire, senza oneri aggiuntivi, tutte le	

	osservazioni e prescrizioni formulate dalla Stazione Appaltante in esito alle attività	
	di verifica e validazione dei modelli informativi e degli elaborati digitali, fino alla	
	loro approvazione finale.	
	Art. 16	
	(Proprietà del progetto)	
	1. Il progetto resterà di proprietà piena ed assoluta dell'Amministrazione la quale	
	potrà, a suo insindacabile giudizio, darvi o meno esecuzione, come anche	
	introdurvi, nel modo e con i mezzi che riterrà più opportuni, tutte quelle varianti ed	
	aggiunte che, saranno riconosciute necessarie, senza che dall'affidatario del	
	servizio possano essere sollevate eccezioni di sorta.	
	Art. 17	
	(Recesso)	
	1. La Stazione appaltante fa salva la facoltà di recesso dal presente disciplinare	
	prevista dall'articolo 2237 del codice civile. La Stazione appaltante ha facoltà di	
	dichiarare esaurito l'incarico, senza possibilità di opposizione o reclamo da parte	
	dei Professionisti, qualora per suo insindacabile motivo ritenga non conveniente od	
	opportuno dare seguito ad ulteriori fasi di progettazione, alla direzione lavori, al	
	coordinamento della sicurezza e alle attività accessorie di cui all'articolo 2 del	
	presente disciplinare. In tali casi e sempre che gli elaborati, presentati al	
	Responsabile Unico del Progetto abbiano conseguito parere favorevole, o per	
	l'attività di direzione lavori e coordinamento della sicurezza svolta, all'Operatore	
	Economico spetterà il compenso per la quota del servizio eseguita nonché per le	
	spese sostenute e documentate, senza che il fatto comporti particolari e maggiori	
	oneri.	
	2. La Stazione appaltante, fatto salvo quanto previsto dall'articolo 3 del presente	

	disciplinare e nel caso in cui il ritardo nella presentazione di elaborati e/o	
	documenti ecceda i 30 giorni, previa contestazione da parte del Responsabile	
	Unico del Progetto, resterà libera da ogni impegno verso l'Operatore Economico	
	inadempiente, senza che quest'ultimo possa pretendere compensi o indennizzi di	
	sorta, sia per onorari che per rimborsi spese.	
	Art. 18	
	(Divieto cessione contratto)	
	1. Il presente contratto non può essere ceduto ai sensi dell'articolo 120 del D.lgs.	
	36/2023 e ss.mm.ii.	
	2. L'Operatore Economico potrà avvalersi nel corso dell'incarico professionale, nei	
	casi previsti dalla normativa e dal bando di gara, e previa autorizzazione	
	dell'Amministrazione, della collaborazione di altri professionisti, senza che tale	
	collaborazione costituisca motivo né di riconoscimento di maggiori oneri sul	
	proprio onorario rispetto a quanto previsto nel presente disciplinare, né di	
	diminuzione della responsabilità personale dei progettisti stessi nei confronti	
	dell'Amministrazione.	
	Art. 19	
	(Cessione del credito)	
	1. È ammessa la cessione del credito ai sensi dell'articolo 120 del D.lgs. 36/2023 e	
	ss.mm.ii.	
	Art. 20	
	(Risoluzione espressa)	
	1. Il presente disciplinare si considera automaticamente risolto ai sensi e per gli	
	effetti dell'articolo 1456 del codice civile qualora le transazioni, relative al servizio	
	di cui al presente contratto, siano state eseguite senza avvalersi di banche o della	

società Poste Italiane S.p.A. ai sensi dell'articolo 3, comma 8, della legge 13 agosto 2010, n.136.

Art.21

(Controversie)

1. Per ogni controversia che dovesse sorgere tra le parti è competente il foro di Torino.

2. In caso di contrasto o incongruenza tra il presente disciplinare e il Capitolato Informativo, prevalgono le disposizioni del Capitolato Informativo per quanto attiene alla gestione informativa digitale e alla metodologia BIM.

Art. 22

(Registrazioni)

1. Il presente disciplinare è sottoscritto con le forme di cui all'art. 18 del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii.

2. Sono a carico dell'Operatore Economico le spese di bollo del disciplinare, le spese di registrazione le imposte, tasse o diritti di rogito previsti dalle vigenti disposizioni.

3. Agli effetti fiscali le parti richiedono la registrazione a taxa fissa ai sensi dell'art. 40 del D.P.R. 26/04/1986, n. 131 e s.m.i. trattandosi di prestazioni soggette ad imposta sul valore aggiunto.

Art. 23

(Tutela dei dati personali)

1. Ai sensi dell'art. 13 del REG.UE 679/2016 e art. 13 del D.Lgs. 10 agosto 2018 n. 101, s'informa che i dati forniti e raccolti in occasione del presente procedimento verranno utilizzati esclusivamente in funzione e per i fini conseguenti alla stipula e gestione del contratto. Titolare del trattamento è il Comune di Luserna San

E richiesto io Segretario Comunale rogante ho ricevuto il presente atto del quale	
ho dato lettura alle parti, le quali, dispensandomi dalla lettura degli allegati,	
l'hanno dichiarato e riconosciuto conforme alle loro volontà, per cui a conferma	
meco lo sottoscrivono con firma digitale ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 07/03/2005,	
n. 82 e s.m.i. (Codice dell'Amministrazione Digitale – CAD), di seguito verificata a	
mia cura ai sensi dell'art. 14 del D.P.C.M. 22/02/2013.	

Il presente atto, redatto mediante strumenti informatici, occupa numero _____	
_____ facciate intere e numero _____ della presente _____, con _____	
imposta di bollo assolta in modo virtuale, fin qui.	

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO	
------------------------------	--

L'OPERATORE ECONOMICO	
-----------------------	--

IL SEGRETARIO GENERALE	
------------------------	--